**Kultuurikeskusele LINDAKIVI**

|  |  |
| --- | --- |
| Juriidilise/Eraisiku nimi: | **\*** |
| Registrinumber/isikukood: | **\*** |
| Esindaja ees- ja perekonnanimi: | **\*** |
| Aadress: | **\*** |
| Telefon ja e-posti aadress: | **\*** |

# AVALDUS

|  |  |
| --- | --- |
| **Palume võimaldada kultuurikeskuse Lindakivi ruumide kasutamist perioodil:***(kuupäev ja kellaaeg, orienteeruv ettevalmistuse, proovi, ürituse ja lõpetamise aeg)* | **\*** |
| **Ruumi(de) nimetus:**  *(kontsertsaal, tantsusaal, näitusesaal, konverentsisaal, õppeklass, nõupidamiste ruum või kohvik)* | **\*** |
| **Ürituse nimi ja pileti hind:**  *(kui üritus on tasuta, siis märkida TASUTA):* | **\*** |
| **Ürituse reklaam AJAKAVAS saata e-postile: info@lindakivi.ee** | |
| **Vajalik tehnika:**  *(heli -, valgus – ja lavatehnika)*  ***NB!*** *Heli – ja valgustehnika ei sisalda vastavat režiid* | **\*** |
| **Vajalik lisainventar:**  *(ekraan, dataprojektor, toolid/lauad, jne)* | **\*** |
| **Lisainformatsioon:** |  |

*Ürituste korraldamise reeglid:* [*www.kriis.ee*](http://www.kriis.ee/)

*KK Lindakivi pole ürituse, proovi või treeningu korraldajana vastutav piirangute rakendamisel, kuid kontrollib oma majades nimetatud tegevuste korraldajaid ja läbiviijaid Vabariigi Valitsuse reeglite täitmisel ning informeerib Terviseametit piirangute rikkumisest.*

Arve esitab Lasnamäe Linnaosa Valitsus Lasnamäe linnaosa vanema korralduse (30.04.2013 LLOV -4/6) alusel

* *\*Tärniga märgitud väljade täitmine on kohustuslik*
* *Ürituse läbiviimisel tuleb täpselt kinni pidada ürituse kestvusajast.* ***Esinejate maksimaalne arv******majas korraga on 300!*** *Ruumi pääseb ja ruumist tuleb lahkuda broneeritud ajal, kuna see võib segada eelnevaid või järgnevaid üritusi. Täiendavalt tellitud tehnika, inventari või lisaaja eest esitatakse arve.*
* *Arve tuleb tasuda määratud maksetähtajaks. Arve tasumise hilinemisel tuleb maksta viivist 0,05% tasumata summast päevas.*
* *Broneeringu äraütlemine õigeaegselt, st vähemalt 14 kalendripäeva enne tähtaega, ei sisalda broneerimistasu. Hilisema broneeringu äraütlemise korral tuleb tasuda broneerimistasu 50% avalduse hinnast.*
* *Tellija vastutab broneeritud ruumi(de) ja laenutatud inventari korrashoiu eest. Tekitatud kahju tuleb hüvitada võrdeliselt asja väärtusega.*
* *4K, 8K, DCP ja teisi mahukaid heli- või videofaile Lindakivis kasutada ei saa ning üritustel, kus video- ja helifaile kasutatakse tuleb hiljemalt 24 h enne ürituse algust konsulteerida Lindakivi tehnilise meeskonnaga.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Tellija:** | **Kultuurikeskuse Lindakivi esindaja:** |
|  | Käesolevaga kinnitan, et olen tutvunud avalduse tingimustega, hinnakirjaga ja kohustun neid täitma. |  |
| **Ees- ja perekonnanimi:** |  |  |
| **Allkiri:** |  |  |
| **Kuupäev:** |  |  |